



**Regulamin korzystania z Publicznych Punktów Dostęp do Internetu
w Zespole Szkół Nr 4 w Mrągowie, przy. os. Mazurskim 12
w związku z realizacją projektu pn. „Upowszechnianie dostępu do Internetu wśród
mieszkańców Mrągowa zagrożonych wykluczeniem cyfrowym - edycja III”,
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka
Oś Priorytetowa: 8. Społeczeństwo informacyjne – zwiększanie innowacyjności
gospodarki Działanie: 8.3 Przeciwdziałanie wykluczeniu cyfrowemu – eInclusion**

§ 1.

Regulamin korzystania z Publicznego Punktu Dostępu do Internetu w Zespole Szkół Nr 4 w Mrągowie, zwany dalej "**Regulaminem**" określa warunki bezpłatnego korzystania ze sprzętu komputerowego i dostępu do Internetu przez mieszkańców Miasta, w związku z realizacją przez Gminę Miasto Mrągowo projektu pn. „Upowszechnianie dostępu do Internetu wśród mieszkańców Mrągowa zagrożonych wykluczeniem cyfrowym - edycja III”.

§ 2.

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1/ **PIAP** – publiczny punkt dostępu do Internetu, powszechnie dostępne stanowisko komputerowe zlokalizowane w obiekcie Zespołu Szkół Nr 4 w Mrągowie, przy os. Mazurskim 12, zwanego dalej "**Zespołem**",
- 2/ **Użytkownik** – osoba, która zgłosiła chęć korzystania z PIAP-u, zapoznała się i przyjęła do wiadomości i stosowania postanowienia niniejszego Regulaminu,
- 3/ **przetwarzanie danych** - jakiegokolwiek operacje wykonywane na danych, takie jak transmitowanie, zbieranie, utrwalanie, przechowywanie, opracowywanie, zmienianie, udostępnianie i usuwanie,
- 4/ **niepożądane dane, oprogramowanie** - to wszelkiego typu dane, oprogramowanie, skrypty i ingerencje mające szkodliwe, przestępcze lub złośliwe działanie w stosunku do systemu informatycznego.

§ 3.

PIAP jest czynny w dniach pracy Zespołu Szkół Nr 4 w Mrągowie, od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00 - 14.00.

§ 4.

1. Utworzenie w Zespole Publicznego Punktu Dostępu do Internetu ma się przyczynić do :
 - 1/ stworzenia możliwości uzyskania powszechnego dostępu do rzetelnej informacji niezbędnej mieszkańcom Miasta, szczególnie tym, którzy spełniają kryteria kwalifikowalności, a nie zostali indywidualnie objęci projektem,
 - 2/ stworzenia możliwości uzyskania powszechnego dostępu dla mieszkańców Miasta do usług cyfrowych dostępnych w sieci, w tym m.in usług typu e-administracja, e-edukacja, e-zdrowie,
 - 3/ stworzenia możliwości mieszkańcom Miasta do korzystania z alternatywnych form kształcenia za pośrednictwem Internetu,
 - 4/ wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych do integracji społecznej i aktywizacji wszystkich grup społecznych funkcjonujących na obszarze objętym projektem, ze szczególnym uwzględnieniem grup narażonych na wykluczenie cyfrowe,
 - 5/ poprawy jakości życia mieszkańców Miasta poprzez stworzenie możliwości wykorzystania technologii informacyjnych i komunikacyjnych, w szczególności poprzez umożliwienie kontaktów społecznych na odległość i odmiejszczenie usług (e-usługi dostępne z dowolnego miejsca w kraju za pomocą kanałów elektronicznych).



2. Punkt przeznaczony jest przede wszystkim do :

1/ celów edukacyjnych i naukowych (np. poszukiwań bibliograficznych, pisanie referatów, prac naukowych, rozszerzania wiedzy przedmiotowej, gromadzenia informacji do konkursów, olimpiad przedmiotowych),

2/ propagowania oraz promocji kultury i sztuki,

3/ kontaktów z instytucjami publicznymi,

4/ wspierania aktywności mieszkańców, w tym przede wszystkim niepełnosprawnych,

5/ aktywizacji społeczno-zawodowej Użytkownika.

3. Obowiązuje całkowity zakaz używania sprzętu komputerowego i Internetu do :

1/ wykonywania czynności naruszających przepisy prawa, a w szczególności prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania i danych,

2/ uzyskiwania lub prób uzyskiwania nieuprawnionego dostępu do systemów informatycznych, odbierania, wysyłania, rozsyłania niepożądanych danych,

3/ przeglądania, przetwarzania i wysyłania danych o charakterze pornograficznym lub erotycznym, rasistowskim, wulgarnym, rażącym uczucia, naruszającym dobre obyczaje lub dobra osobiste.

4/ celów rozrywkowych i zarobkowych,

5/ przetwarzania danych przy użyciu oprogramowania lub usług do komunikacji w czasie rzeczywistym (np. czat, irc, komunikatory internetowe, bramki sms);

§ 5.

1. Użytkownik ma prawo do jednorazowego 60 minutowego dostępu do PIAP-u w ciągu doby.

2. Za zgodą pracownika Zespołu, reguły określonej w ust.1 nie stosuje się w przypadku braku innych Użytkowników chętnych do korzystania z PIAP-ów.

3. Po zapoznaniu się z Regulaminem, Użytkownik ma obowiązek wylegitymowania się aktualnym dokumentem tożsamości. Czas korzystania Użytkownik wpisuje do zeszytu odwiedzin i poświadcza własnoręcznym, czytelnym podpisem.

4. Przy PIAP-ie może znajdować się jeden Użytkownik. W wyjątkowych przypadkach oraz za zgodą pracownika Zespołu przy stanowisku może przebywać Użytkownik wraz z osobą towarzyszącą.

5. Użytkownik przyjmuje do wiadomości i akceptuje monitorowanie jego pracy.

6. Użytkownik musi posiadać elementarną znajomość obsługi komputera i oprogramowania.

7. Użytkownik zobowiązany jest do:

1/ korzystania ze sprzętu i oprogramowania stanowiącego wyposażenie stanowiska zgodnie z jego przeznaczeniem i udzielanymi przez pracownika Zespołu wskazaniemi,

2/ ochrania PIAP-u przed uszkodzeniem lub zniszczeniem,

3/ zgłaszania pracownikowi Zespołu wszelkich uszkodzeń lub nieprawidłowości w pracy PIAP-u,

4/ rozpoczęcia pracy zalogowaniem się, a zakończenia pracy wylogowaniem się z systemu informatycznego,

5/ korzystania wyłącznie z zainstalowanego oprogramowania,

6/ sprawdzenia własnego nośnika danych oprogramowaniem antywirusowym.

8. Użytkownikowi zabrania się:

1/ wykonywania czynności mogących zakłócić funkcjonowanie PIAP-u,

2/ włączania, wyłączania, podłączania, montażu, demontażu sprzętu,

3/ podłączania, rozłączania okablowania,

4/ dokonywania samodzielnych napraw,



- 5/ instalowania, reinstalowania, deinstalowania oprogramowania oraz dokonywania zmian w konfiguracji istniejącego oprogramowania (w tym systemowego),
- 6/ korzystania z nośnika na którym oprogramowanie antywirusowe wykryło niepożądane dane,
- 7/ pobierania plików (w tym programów komputerowych) bez zgody pracownika.

§ 6.

1. Zespół udostępnia PIAP w swoim obiekcie, w godzinach, o których mowa w § 3 Regulaminu.
2. Pracownik Zespołu jest zobowiązany poinformować każdego Użytkownika o zasadach logowania i wylogowania.
3. Pracownik Zespołu, jeśli aktualnie dysponuje czasem, udziela pomocy w zakresie obsługi PIAP-u.
4. Pracownik Zespołu jest uprawniony do zbierania, w celach statystycznych, danych dotyczących Użytkownika: wieku, wykształcenia, rodzaju usług i informacji stanowiących przedmiot jego zainteresowania.
5. W szczególnych przypadkach pracownik Zespołu może, z powodów naruszenia przepisów Regulaminu, przerwać pracę Użytkownika i uniemożliwić mu dostęp do PIAP-u.
6. Zespół nie ponosi odpowiedzialności za przetworzenie danych Użytkownika lub zniszczenie nośnika danych spowodowanych działaniem oprogramowania, niepożądanego oprogramowania, sprzętu, działalnością innych Użytkowników, uzyskaniem nieuprawnionego dostępu z sieci Internet.

§ 7.

1. Użytkownik ponosi odpowiedzialność za działania, których skutkiem jest naruszenie obowiązujących przepisów prawa oraz Regulaminu.
2. Użytkownik ponosi pełną odpowiedzialność za działania osoby mu towarzyszącej.
3. Za wszelkie uszkodzenia sprzętu komputerowego i oprogramowania odpowiada finansowo Użytkownik. Jeśli jest on niepełnoletni, wówczas odpowiedzialność ponoszą opiekunowie prawni.
4. Nie stosowanie się do warunków Regulaminu powoduje zakaz korzystania z PIAP-u na okres wskazany przez pracownika Zespołu.
5. Użytkownikowi przysługuje prawo odwołania się do Dyrektora Zespołu.
6. W przypadku sporu powstałego między Użytkownikiem a Zespołem strony zobowiązują się rozstrzygnąć go na drodze polubownej.
7. W przypadku niemożności osiągnięcia ugody, spory będą rozstrzygane przez właściwy miejscowo i rzeczowo sąd powszechny.